

# Nolikums par nekustamā īpašuma juridisko personu un personālsabiedrību profesionālās kvalifikācijas sertifikāta saņemšanas un pagarināšanas kārtību

## Saturs:

1. Darbības sfēra.
2. Vispārīgie noteikumi.
3. Juridiskās personas sertifikāta izsniegšana.
4. Juridisko personu sertifikātu darbības termiņš.
5. Juridisko personu sertifikātu darbības apturēšana vai anulēšana.

### **1. Darbības sfēra**

Dokuments nosaka kārtību, kādā juridiskas personas iegūst profesionālās kvalifikācijas sertifikātus, kā arī juridisko personu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu darbības termiņa pagarināšanas, sertifikātu darbības apturēšanas un anulēšanas noteikumus.

### **2. Vispārīgie noteikumi**

- 2.1. Nolikums ir apstiprināts ar biedrības “Nekustamā īpašuma darījumu asociācija LANĪDA”, Reģ.Nr. 40008007702 (turpmāk tekstā “LANĪDA”), Valdes 2012.gada 24. februāra lēmumu (protokola Nr. 01/02.2012).
- 2.2. Sertifikācija ir brīvprātīga. Sertifikācija procesā novērtē un atzīst pretendenta kompetenci.
- 2.3. Kompānijas, kas vēlas iegūt juridiskas personas profesionālās kvalifikācijas sertifikātu, pārstāvim ir tiesības iepazīties ar Nolikuma noteikumiem, sertifikācijas prasībām, procesu un izmaksām.

### **3. Juridiskās personas sertifikāta izsniegšana**

3.1. Persona var iegūt Juridiskas personas Sertifikātu vai Personālsabiedrības Sertifikātu, ja tā atbilst šādām prasībām:

- 3.1.1. tās darbības virzieni (komercdarbība) ir saistīti ar nekustamā īpašuma tirgu un tā ir reģistrēta saskaņā ar LR likumdošanas aktiem;
- 3.1.2. tā ir darbojusies nekustamā īpašuma tirgū vismaz divus gadus un tās vadībai ir vismaz divu gadu darba pieredze nekustamo īpašumu tirgū;
- 3.1.3. firmā darbojas vismaz 1 (viens) LANĪDA sertificēts darbinieks. Gadījumā, ja vienīgais LANĪDA sertificētais darbinieks aiziet no firmas, firmai tiek dots 12 (divpadsmit) mēnešu ilgs laika periods dotā trūkuma novēršanai. Ja šis trūkums netiek novērsts norādītajā termiņā, firma zaudē asociācijas biedra statusu.
- 3.1.4. LANĪDA rīcībā nav pamatotu sūdzību par juridisko personu vai personālsabiedrību un tās darbiniekiem, pilnvarniekiem un citām personām, kuras uz jebkāda pamata darbojušās kā konkrētas juridiskās personas vai personālsabiedrības pārstāvji.

3.2. Persona, kas vēlas iegūt juridiskas personas vai personālsabiedrības Sertifikātu, iesniedz Biedru lietu komitejā šādus dokumentus:

- 3.2.1. aizpildītu pieteikuma veidlapu;
- 3.2.2. dibināšanas dokumentu jeb darbības pamatdokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu vai notariāli apliecinātu kopiju);
- 3.2.3. profesionālās darbības aprakstu par pēdējiem diviem gadiem;
- 3.2.4. pēdējā gada laikā veikto nekustamā īpašuma darījumu sarakstu;

3.3. Profesionālās kvalifikācijas sertifikāta izdošanas izskatīšana tiek veikta par maksu. Iesniedzot dokumentus sertifikāta iegūšanai, ir jāiesniedz arī dokuments, kas apliecina dokumentu izskatīšanas maksas samaksu.

---

- 3.4. Pēc dokumentu saņemšanas Biedru lietu komitejas sekretārs pārbauda dokumentu atbilstību Nolikuma prasībām. Ja dokumenti neatbilst Nolikuma prasībām, pretendents par to tiek rakstveidā informēts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc dokumentu iesniegšanas. Neatbilstības pretendētājam ir jānovērš 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas. Ja neatbilstības netiek novērstas norādītajā termiņā, pretendenta pieteikums Biedru lietu komitejā netiek izskatīts un iesniegtie dokumenti tiek atdoti pretendētājam.
- 3.5. Asociācijai iesniegtie dokumenti ir izmantojami tikai sertifikācijas procesa vajadzībām un nav izpaužami trešajām personām, izņemot likumā paredzētajos gadījumos.
- 3.6. Juridiskās personas sertifikātā tiek norādīta sekojoša informācija:
- 3.6.1. Pilns nosaukums, reģistrācijas numurs;
  - 3.6.2. Biedrības, kas sertifikātu ir izsniegusi, nosaukums un reģistrācijas numurs;
  - 3.6.3. Piešķirtais statuss;
  - 3.6.4. Statusa piešķiršanas datums;
  - 3.6.5. Sertifikāta kārtas numurs;
  - 3.6.6. Sertifikāta derīguma termiņš;
  - 3.6.7. Sertifikācijas komisijas priekšsēdētāja un Biedrības Valdes priekšsēdētāja paraksti;
  - 3.6.8. Biedrības zīmoga nospiedums.
- 3.7. Izsniegto sertifikātu juridiskā persona ir tiesīga izmantot tikai personiski un tas nav nododams trešajām personām.
- 3.8. Ja profesionālās kvalifikācijas sertifikāts ir nozaudēts; šādā gadījumā Sertifikācijas komisija izsniedz jaunu sertifikātu ar nozaudētā sertifikāta saturu, bet ar jaunu reģistrācijas numuru. Par jauna Sertifikāta izgatavošanu persona veic samaksu saskaņā ar apstiprināto cenrādi.

#### **4. Juridisko personu sertifikātu darbības termiņš**

- 4.1. Juridisko personu profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņš ir 1 (viens) gads. Pēc profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņa notecēšanas darbības termiņu var pagarināt vēl uz 1 (vienu) gadu. Juridisko personu profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņa pagarināšanu skaits nav ierobežots.
- 4.2. Juridiska persona, kas vēlas profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņa pagarināšanu, ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms sertifikāta darbības termiņa beigām iesniedz Biedru lietu komitejai iesniegumu par termiņa pagarināšanu.
- 4.3. Ja Biedru lietu komiteja pieņem lēmumu nepagarināt profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņu, par pieņemto lēmumu un tā iemesliem rakstveidā paziņo attiecīgām personām.
- 4.4. Biedru lietu komiteja ir tiesīga pieņemt lēmumu nepagarināt profesionālās kvalifikācijas darbības termiņu šādos gadījumos:
- 4.4.1. par kompānijas profesionālo darbību ir saņemtas sūdzības un Strīdu izskatīšanas komisija ir konstatējusi kompānijas darbībā būtiskus profesionālās darbības noteikumu pārkāpumus;
  - 4.4.2. kompānija sertifikāta derīguma termiņā nav nodarbojusies nekustamo īpašumu jomā;
  - 4.4.3. persona nav veikusi dalības maksas apmaksu.
- 4.5. Ja Biedru lietu komiteja pieņem lēmumu pagarināt juridiskas personas profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbības termiņu, sertifikātā tiek veiktas attiecīgi ieraksti, norādot, ka sertifikāta darbības termiņš ir pagarināts uz noteiktu laiku.
-

## 5. Juridisko personu sertifikātu darbības apturēšana vai anulēšana

- 5.1. Biedru lietu komiteja ir tiesīga apturēt vai anulēt juridiskās personas profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbību šādos gadījumos:
  - 5.1.1. ja ir saņemts juridiskās personas rakstisks iesniegums ar lūgumu anulēt sertifikāta darbību un tai personai nav dalības maksas parādu;
  - 5.1.2. ja ir konstatēts biedru dalības maksas parāds;
  - 5.1.3. ja par personas profesionālo darbību ir saņemtas sūdzības un Strīdu izskatīšanas komisija ir konstatējusi attiecīgās personas darbībā būtiskus profesionālās darbības noteikumu pārkāpumus, tad tā var izteikt rakstisku brīdinājumu, sertifikāta darbību var apturēt uz 12 (divpadsmit) mēnešiem vai anulēt sertifikātu;
  - 5.1.4. ir konstatēts un apstiprināts sertifikāta viltojums;
  - 5.1.5. sertifikāts tiek neatbilstoši lietots;
  - 5.1.6. cits svarīgs iemesls.
- 5.2. Par visiem gadījumiem, kad profesionālās kvalifikācijas sertifikāta darbība ir apturēta vai tas ir anulēts Biedru lietu komiteja ziņo Biedrības Izpilddirekcijai, kas nodrošina šīs informācijas publisku izsludināšanu.
- 5.3. Anulētu sertifikātu nevar pagarināt.

*Spēkā no 2012.gada 24.februāra*

---